

**BSO
Outstanding
School**



Excellence
in Education

El comportamiento para el aprendizaje

Guía para padres

2019 - 2020

BRITISH SCHOOL SINCE 1987

(+34) 961 424 500 - caxtoncollege.com
Mas de León • 5 - 46530 Puçol (Valencia) - España

Contenido

La filosofía del colegio	3
¿Quién se encarga de garantizar el comportamiento idóneo para el aprendizaje?	4
Seguimiento del comportamiento: el listado diario de observaciones de clase (Progress List)	8
Recompensas por buen comportamiento	10
Key Stage 3 y 4: Las cinco normas básicas y sus consecuencias	12
Key Stage 5: Expectativas de Caxton College para los alumnos de Bachillerato	13
Consecuencias del mal comportamiento	14
¿Qué ocurre si persiste el mal comportamiento?	16
Actuación ante incidentes de disciplina graves en el aula	19
Para todos los Key Stages: Sanciones	19
Comportamientos y sanciones leves	21
Comportamientos y sanciones moderadas	22
Comportamientos y sanciones serias	23
Comportamientos y sanciones muy serias	24
Comportamientos y sanciones peligrosas	25
Para todos los Key Stages: Notas de comportamiento	26
Normativas del colegio y manuales adicionales	27

La filosofía del colegio

La guía de comportamiento para el aprendizaje en Caxton College tiene como objetivo ayudar a nuestros alumnos a desarrollar un comportamiento positivo y enseñarles a que sean personas honradas y consideradas con los demás.

Nuestra comunidad educativa en Secundaria y Bachillerato está compuesta por más de 700 alumnos y alrededor de 70 profesores, que confían en que los jóvenes que estudian en Caxton College se comporten de manera correcta y honorable. Todos ellos tienen el derecho a venir al colegio a aprender en un ambiente libre de discriminación.

Como especialistas en educación, sabemos que a menudo se cometen errores en la adolescencia, y que estos errores forman parte del proceso de madurez y aprendizaje de cualquier ser humano. Nuestro objetivo es guiarlos y acompañarlos durante este proceso, premiando todo aquello que pueda ser digno de reconocimiento, pero también haciéndoles conocedores de las consecuencias de las malas decisiones o comportamientos.

Nuestro deseo es el de crear un ambiente seguro y amable en el que los alumnos puedan disfrutar de experiencias de aprendizaje de calidad y alcanzar todo su potencial. Esto implica el desarrollo e implementación de principios y directrices relacionadas con el comportamiento que esperamos por parte de nuestros estudiantes, y que también ponemos en práctica todos los adultos que trabajamos en Caxton College. En este sentido, nuestras expectativas son altas precisamente para asegurar que ningún estudiante pueda interrumpir el proceso de aprendizaje de sus compañeros.

Nuestros alumnos y sus familias son quienes mejor representan al colegio, por lo que consideramos fundamental trabajar con todos ellos para promover un buen comportamiento.

¿Quién se encarga de garantizar el comportamiento idóneo para el aprendizaje?

Padres: Para conseguir que su hijo pueda alcanzar todo su potencial y sus objetivos en la vida, es fundamental que tanto padres, como profesores y alumnos trabajen de forma conjunta.

Nuestra labor es asegurarnos de que los estudiantes se sienten escuchados, apoyados y seguros en un entorno amable para todos. Para ello, es de vital importancia que les demos las herramientas necesarias para desarrollar su capacidad de resiliencia y para que sean personas responsables y maduras.

Como padres, no nos cabe duda de que toman las mejores decisiones para su hijo en casa, por lo que nos gustaría que de la misma manera confíen en nosotros para que tomemos las decisiones más acertadas y pedagógicas en el colegio. Nuestro profesorado está altamente capacitado y cuenta con dilatada experiencia en el ámbito educativo, habiendo trabajado muchos años con jóvenes de Secundaria y Bachillerato. Siempre velaremos por ofrecer lo mejor a su hijo y todas las decisiones que tomemos estarán basadas en este principio. Es por ello que les pedimos que confíen en nuestro criterio y que, antes de presentar una posible queja ante algún profesor o coordinador, reflexionen objetivamente sobre aquello que haya podido ocurrir y sobre las recomendaciones y/o decisiones tomadas por el colegio.

Por favor recuerden que nuestros profesores se ponen en contacto con ustedes a través del “Progress List” (Listado diario de observaciones de clase), al que pueden acceder a través del portal de padres. Si el colegio necesitara tratar algún tema importante, se pondrán en contacto directamente con ustedes.

Pueden enviarnos un mensaje a través del perfil de padres si tienen alguna duda, consulta o problema. Le notificaremos que hemos recibido correctamente su mensaje y nos comprometemos a responderles con una llamada o e-mail tras un máximo de 72 horas.

Así mismo, animamos a los padres a que vengan a hablar con los profesores

siempre que lo crean conveniente. Para ello, deberán contactar primero con la secretaría de Secundaria para concertar la cita individual. Durante la jornada escolar, nuestros profesores preparan e imparten clases, evalúan los exámenes y trabajos de los alumnos, acuden a reuniones de departamento y organizan sesiones de apoyo individuales para los estudiantes que lo requieran, por lo que no podrán atenderles a menos que soliciten una reunión con ellos con suficiente antelación.

Por favor recuerden que Caxton College no tolerará comportamientos abusivos hacia miembros de nuestra comunidad, bien sea por escrito, física o verbalmente.

Personal no docente (incluyendo los que trabajan en la biblioteca, los autobuses, el comedor, el patio, la oficina o las actividades extraescolares). Son responsables de mantener la disciplina en su área de trabajo.

Profesores: Son responsables de crear un ambiente de trabajo tranquilo y productivo. Deben fomentar el buen comportamiento otorgando “high levels” (méritos), “house points” (puntos de las Casas) y “achievement forms” (partes de reconocimientos) durante las clases. También deben asegurarse de que cualquier comportamiento que impida el aprendizaje se sancione como corresponda. Los profesores pueden utilizar una variedad de estrategias, entre las que se incluyen las siguientes: “low levels” (faltas leves), sanciones, castigos, expulsión de clase, “behaviour forms” (partes de disciplina), “subject reports” (parte de disciplina por asignatura) y la obligación de realizar servicios comunitarios para corregir el mal comportamiento de un alumno.

Responsable de departamento: Su papel es el de dar apoyo a la plantilla del departamento del que se encarga. Cuando el comportamiento de un alumno en el aula no mejora a pesar de los esfuerzos por parte del profesor de la asignatura, el estudiante se remitirá en primera instancia al responsable del departamento. Éstos contactarán con los padres y emplearán diferentes estrategias para ayudar a modificar el comportamiento del estudiante en la asignatura en cuestión. El responsable del departamento contactará, si lo considera, con el tutor y/o el coordinador de curso para determinar conjuntamente las posibles estrategias que se aplicarán.

Tutores: Conocen muy bien a los alumnos de su tutoría y en caso de

que haya algún problema de disciplina con algún estudiante, hablarán directamente con él. Además, realizan un seguimiento de los alumnos y lo anotan en el “Progress List” para poder identificar patrones de conducta erróneos y tomar las medidas apropiadas cuando la situación lo requiera. Un tutor puede tomar la decisión de aplicar el llamado “sistema de tarjetas de seguimiento” (explicado en detalle en la sección “¿Qué ocurre si persiste el mal comportamiento de un alumno en KS3 y KS4?” de este manual) a un alumno que necesite mejorar su comportamiento. En este sentido, podrá darle una “tarjeta azul por impuntualidad” cuando la puntualidad y/o la asistencia a clase sean un problema, o una “tarjeta verde de seguimiento” cuando haya que realizar un seguimiento del alumno debido a problemas de comportamiento en varias áreas. El tutor trabajará conjuntamente con el coordinador de curso para identificar problemas comportamentales que deban ser reportados al equipo de coordinación y dirección de Secundaria.

Coordinadores de curso (Head of Year): Se encargan de realizar un seguimiento del comportamiento de los alumnos de un determinado curso. Reciben una copia de todos los partes de disciplina que se emiten en su curso, por lo que tienen una visión muy clara y detallada de los problemas que afectan a los alumnos y de cómo ayudar a resolverlos. Además, trabajan conjuntamente con los tutores y son el punto de contacto entre los padres, la psicóloga y la coordinadora de convivencia. El coordinador de curso también puede aplicar el “sistema de tarjetas de seguimiento” y dar a un alumno una “tarjeta naranja” si un alumno no ha mejorado su comportamiento tras haber recibido previamente una “tarjeta verde de seguimiento” por parte de su tutor.

También tendrá contacto con la coordinadora de convivencia para analizar mensualmente el comportamiento de los alumnos e identificar a aquellos que no cumplen con las expectativas.

Coordinadora de convivencia: Es la responsable general del comportamiento de los alumnos de Secundaria y Bachillerato. Trabaja de forma conjunta con el equipo de convivencia para asegurar que los problemas comportamentales se abordan como corresponde. Se involucrará de forma directa cuando un estudiante llega a los últimos pasos del sistema disciplinario, es decir, cuando recibe una “tarjeta roja” debido a su mal comportamiento. Antes de emitir dicha tarjeta, mantendrá

reuniones con el coordinador del curso en el que se encuentre el alumno, con el responsable de departamento y con la Dirección del colegio, si corresponde.

Psicóloga del colegio: Ofrece apoyo y orientación a los estudiantes y a sus padres con respecto a pautas de comportamiento. Un estudiante puede ser referido a la psicóloga por el coordinador de curso o por la directora de convivencia si piensan que el comportamiento del estudiante puede necesitar una intervención más específica, o si consideran que es el resultado de una necesidad educativa especial.

Comité disciplinario: La coordinadora de convivencia lo podrá convocar en caso de que sea necesario tratar un caso extraordinario de disciplina (bien sea un incidente serio aislado o problemas de disciplina persistentes). Los miembros que conforman este comité son: la coordinadora de convivencia, la psicóloga del colegio, el coordinador de curso y el equipo directivo del colegio.

Seguimiento del comportamiento: el listado diario de observaciones de clase (Progress List)

La llamada “Progress List” (listado diario de observaciones de clase) se emplea para anotar y hacer un seguimiento del progreso académico y del comportamiento de los estudiantes durante el día escolar. Los padres podrán ver diariamente en el perfil de padres todos los “High Levels” (méritos) o “Low levels” (faltas leves que han recibido sus hijos). Es una magnífica forma de comunicación entre los padres y el colegio, por lo que les recomendamos que lo revisen al menos una vez por semana con su hijo.

A los estudiantes se les puede dar “High Levels” (méritos) o “Low levels” (faltas leves) en las áreas de: comportamiento, trabajo en clase, trabajo en casa, idioma (hablar español en el aula cuando deben hacerlo en inglés), uniforme y material.

Además, hacemos una distinción entre las faltas leves que afectan sólo a un alumno y las faltas leves que afectan también a sus compañeros. En este sentido, las faltas leves que se obtienen por llegar tarde, por no traer el uniforme o el material adecuado, por no trabajar en clase o en casa, son faltas que reciben un valor de 0,5 puesto que sólo afectan al alumno que las comete. Sin embargo, las faltas relativas al comportamiento o al uso del español en momentos en que el estudiante debe hablar únicamente inglés tienen un valor de 1 punto, ya que afectan también a sus compañeros.

La infografía está dividida en dos secciones principales, cada una con un fondo de color diferente y un ícono de una cabeza humana.

- Sección Izquierda (Fondo Verde Claro):** Titled "Errores que te afectan a TI". Describe que estos errores limitan el aprendizaje propio y necesitan ayuda para evitar repetirse. Lista: LLEGAR TARDE, MATERIAL, DEBERES, UNIFORME, TRABAJO DE CLASE. Menciona "Consecuencias inmediatas" como una falta leve en el listado de progreso.
- Sección Derecha (Fondo Verde Oscuro):** Titled "Errores que afectan A LOS DEMÁS". Describe que estos errores afectan el aprendizaje de otros estudiantes, haciendo que no alcancen su potencial. Lista: COMPORTAMIENTO, LENGUAJE. Menciona "Consecuencias inmediatas" como una falta leve en el listado de progreso y una sanción que decidirá el profesor.

Cuando se obtienen puntos por méritos, todos tienen un valor de 1.0.

En Key Stage 3 y 4: Un total de diez “High Levels” acumulados en una semana conlleva la emisión de un “Achievement Form” (parte de reconocimiento) por parte del tutor. Por otro lado, el tutor emitirá un “Behaviour Form” (parte de disciplina), así como un castigo a la hora del almuerzo y de la comida el viernes, cuando un alumno haya acumulado cinco “Low Levels” en una semana.

En Key Stage 5: Cada semana, el coordinador de curso identificará a los “Top Achievers” (los alumnos que más méritos han conseguido) para felicitarlos personalmente. Por otro lado, el tutor emitirá un “Behaviour Form” (parte de disciplina), así como un castigo a la hora del almuerzo y de la comida el viernes, cuando un alumno haya acumulado cinco “Low Levels” en una semana.

Recompensas **por buen comportamiento**

Intentamos asegurarnos de que siempre se reconozca y se premie el buen comportamiento.

HIGH LEVELS (MÉRITOS)

En cualquier momento durante el día escolar, un alumno puede recibir un “High Level”. No hay un límite de “High Levels” que pueda recibir y se utilizan para premiar trabajos, actitudes y comportamientos que estén por encima del mínimo esperado.

ACHIEVEMENT FORM (PARTE DE RECONOCIMIENTO)

Los profesores pueden emitir “Achievement Forms” (partes de reconocimiento) y otorgarlos a un alumno para premiar un trabajo destacable o una muy buena actitud que sea merecedora de un reconocimiento superior al “High Level”.

FELICITACIÓN DEL EQUIPO DE COORDINACIÓN DE SECUNDARIA (SLT)

Si algún alumno ha realizado un trabajo sobresaliente en alguna asignatura, o si ha tenido un comportamiento ejemplar, recomendamos a los profesores que le deriven al equipo de coordinación de Secundaria para que le feliciten personalmente.

LLAMADAS A CASA O EMAIL A PADRES

De vez en cuando, los profesores pueden llamar o enviar un email a los padres para felicitarles por un trabajo o actitud excepcional hacia el aprendizaje por parte de su hijo.

COMIDA ESPECIAL POR CUMPLIR LOS OBJETIVOS DEL MES

Cada mes nos centramos en unos objetivos, valores y actitudes concretos que queremos promover entre nuestra comunidad. Algunos ejemplos de ello son los siguientes: mindfulness, espíritu de comunidad, mentalidad de crecimiento, amabilidad y uso del inglés al hablar con los compañeros, profesores y personal del colegio. A los estudiantes se les darán pequeñas

tarjetas cuando muestren una actitud muy buena en relación a los objetivos y valores concretos del mes. Al final del mismo, el coordinador de curso recogerá todas las tarjetas y escogerá cinco al azar, de forma que los cinco estudiantes seleccionados podrán disfrutar de una comida especial en el comedor del colegio.

CELEBRACIÓN DE PREMIOS EXTRAORDINARIOS

Al final de cada periodo de evaluación, los alumnos con mejores resultados serán invitados a un evento de celebración en el que se les felicitará. Los criterios para ser seleccionados para este acto son los siguientes:

- **Key Stage 3 y 4:** Podrá optar a un premio/reconocimiento cualquier alumno que haya conseguido siete (o más) calificaciones de 8 ó 9 en las materias académicas y siete (o más) calificaciones A en comportamiento.
- **Key Stage 5:** Podrá optar a un premio/reconocimiento cualquier alumno que haya conseguido cuatro (o más) calificaciones de A en las materias académicas y cuatro (o más) calificaciones A en comportamiento.
- **Asignaturas PCE (Pruebas de Competencia Específica):** Podrá optar a un premio/reconocimiento cualquier alumno que haya conseguido una calificación de 8 (o superior) en dos materias.

RECONOCIMIENTO EN ASAMBLEAS Y ACTOS DE ENTREGA DE PREMIOS

Existen múltiples asambleas y actos de entrega de premios en los que el profesorado reconoce los méritos más destacados de los alumnos. Los padres de los alumnos premiados están invitados a asistir a los Prize Giving Events (actos de entrega de premios) que se llevan a cabo durante el curso académico.

Key Stage 3 y 4: Las cinco normas básicas

En Caxton College existen cinco normas básicas que son vitales para el buen funcionamiento de nuestro colegio y que son aplicables en todas las áreas.

5 Normas básicas para KS3 y KS4

1

Respetar a los demás

2

Sigue las instrucciones

3

No uses lenguaje inapropiado, en ningún idioma

4

No molestes a tus compañeros

5

Sé puntual y trae el material necesario

Key Stage 5: Expectativas de Caxton College para los alumnos de Bachillerato

Cuando nuestros alumnos llegan a Bachillerato, adquieren responsabilidad plena sobre sus estudios. En esta etapa, tienen la posibilidad de elegir las asignaturas que desean cursar y es por ello que esperamos que se sientan motivados y que pongan todo su esfuerzo por conseguir buenos resultados en aquello que ellos mismos han elegido. Su recompensa más grande será precisamente lograr obtener esos buenos resultados, y serán sus propias acciones y decisiones las que determinarán los mismos.

Las cinco normas básicas de Caxton College aplicadas a Bachillerato son las siguientes:

5 *Expectativas Caxton* para Bachillerato

1 *Crear un ambiente de trabajo que permita todos alcanzar los objetivos*

2 *Mostrar una actitud positiva y activa, comprometida con el aprendizaje*

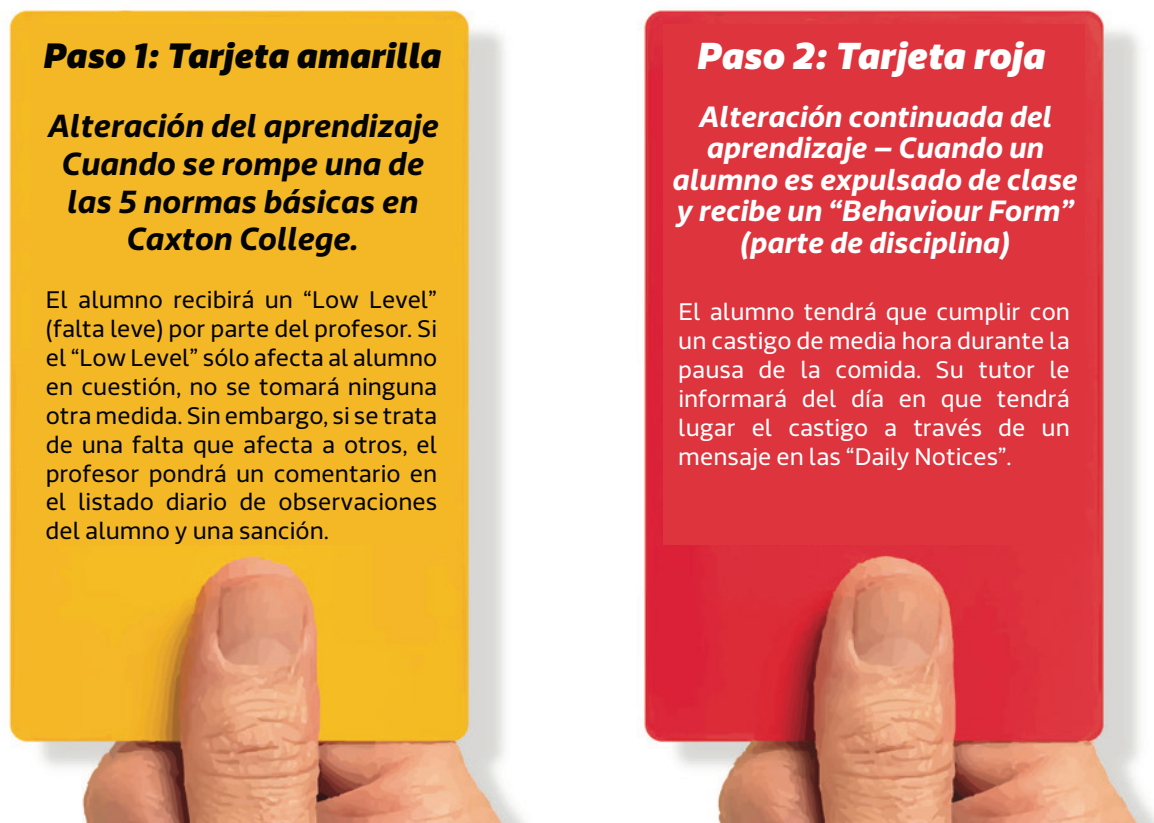
3 *Mostrar respeto a todos los miembros de la comunidad escolar*

4 *Ser ejemplo del comportamiento que esperamos en nuestra comunidad*

5 *Usar el lenguaje de manera apropiada*

Consecuencias del mal comportamiento

Cuando un alumno mantiene un comportamiento disruptivo en el aula e impide el aprendizaje de sus compañeros, empleamos un sistema de sanciones dividido en dos pasos:



LOW LEVELS

Como se indica anteriormente en este manual, cualquier profesor del colegio puede emitir “Low Levels” a nuestros alumnos.

Cuando un estudiante de Key Stage 3 ó 4 recibe un Low Level, se incluirá un comentario y el castigo que recibirá para que los padres puedan verlo a través del perfil de padres y sean conocedores de lo ocurrido. En este sentido, los padres deberán mostrar apoyo al colegio y reflexionar acerca de lo sucedido con sus hijos.

Cuando un estudiante de Key Stage 5 recibe un Low Level, se incluirá un comentario en el listado diario de observaciones del alumno si la causa es

una falta relativa al comportamiento o al uso de español en momentos en que sólo debe hablar inglés. Cualquier otra sanción es a discreción del profesor.

PARTES DE COMPORTAMIENTO Y EXPULSIÓN DE CLASE

Este impreso se utiliza para llevar un registro del comportamiento problemático, por lo que no es una sanción en sí mismo. Un estudiante que de forma continuada distraiga e interrumpa el aprendizaje de los demás en clase; a pesar de haberle advertido y haber recibido un 'low level', tendrá que dejar la clase. Permanecerá fuera hasta el final de la sesión.

Los alumnos también pueden recibir partes por mal comportamiento por infracciones aisladas o incidentes específicos más graves. Los padres pueden ver todos los partes de comportamiento que ha recibido su hijo a través del listado diario de observaciones del alumno. Para tratar incidentes serios, un profesor o coordinador se pondrá en contacto con ellos directamente.

LLAMADAS A PADRES

Desde nuestra experiencia, gran parte de los problemas de comportamiento se pueden solucionar con una simple llamada a casa y conversación con los padres. Les pedimos que muestren su apoyo y colaboración con el colegio y que realicen un seguimiento del comportamiento del alumno también en casa.

REUNIONES CON RESPONSABLES DE DEPARTAMENTO / COORDINADORES DE CURSO / EQUIPO DE COORDINACIÓN DE SECUNDARIA

En algunos casos particulares, como por ejemplo cuando un alumno tiene un mal comportamiento de forma persistente, o en caso de haberse producido algún incidente grave, peligroso o abusivo, puede resultar apropiado pedir apoyo al responsable de departamento o a un miembro del equipo de coordinación de Secundaria para posteriormente reunirse con los padres.

¿Qué ocurre si persiste el mal comportamiento?

Tenemos un método claro y objetivo; el '5 Stage-System' para cada ciclo educativo. Los puntos determinantes son diferentes según el ciclo y están detallados en las siguientes imágenes:

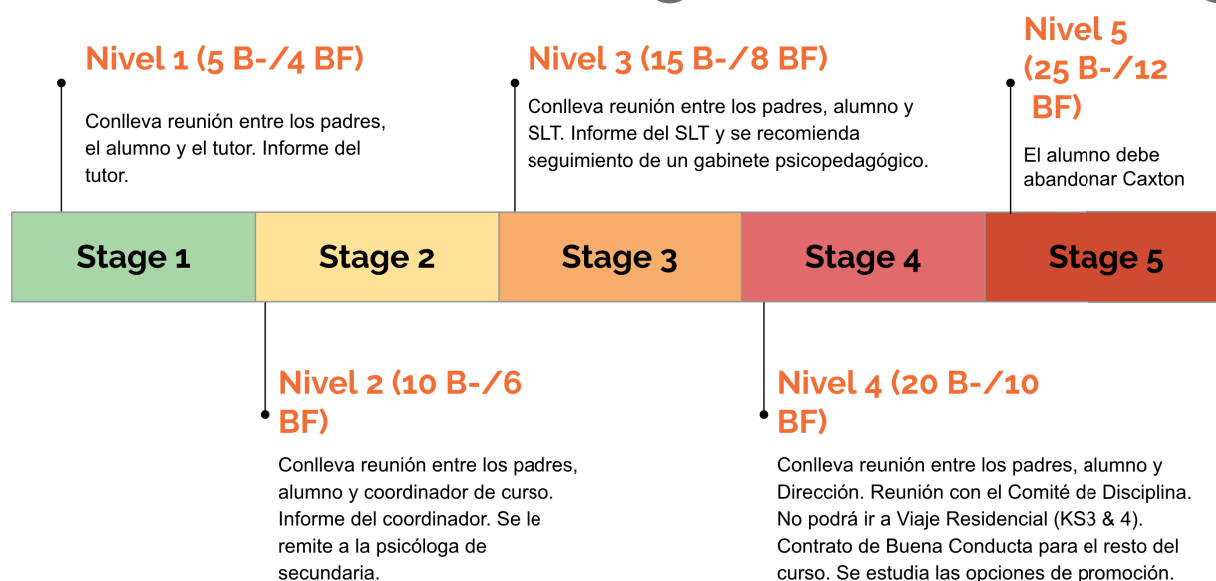
Sistema de los 5 niveles - KS3



Sistema de los 5 niveles - KS4



Sistema de los 5 niveles - KS5



El objetivo de este enfoque es poner en práctica medidas inmediatas y de esta forma evitar que los alumnos lleguen a la quinta etapa. Sin embargo, si el comportamiento inadecuado del alumno continúa, consideraremos el impacto que tiene en la comunidad escolar. Un alumno que llegue a la quinta etapa; a pesar de las intervenciones disciplinarias internas y externas, se le pedirá que abandone el colegio.

Les pedimos que tengan en cuenta que si un estudiante está involucrado en un incidente que el colegio considera de mayor gravedad; puede pasar directamente a la tercera o cuarta etapa sin pasar por las anteriores.

Tarjetas de seguimiento

Cuando se produzcan problemas de disciplina en varias áreas o cuando un estudiante se haya visto involucrado en incidentes serios, aplicaremos el llamado “sistema de tarjetas de seguimiento”. Desde el colegio, pedimos que los padres firmen las “tarjetas de seguimiento” de sus hijos y que reflexionen en casa sobre el mal comportamiento que hayan tenido en el colegio.

Los estudiantes suelen permanecer en seguimiento durante dos semanas. Si tras esas semanas han mejorado su comportamiento, el colegio retirará el seguimiento al alumno. Sin embargo, si no ha mostrado ningún esfuerzo

por mejorar, se le asignará una tarjeta del siguiente color dentro del sistema de tarjetas.

Informaremos a los padres cuando apliquemos a su hijo dicho sistema tras haber tenido un mal comportamiento.

- **Tarjeta azul por impuntualidad** – El tutor realizará un seguimiento del alumno. Esta tarjeta se emite cuando el problema esté relacionado con la puntualidad y la asistencia a clase.
- **Tarjeta verde de seguimiento** - El tutor realizará un seguimiento del alumno. Esta tarjeta se emite cuando el alumno tenga problemas de comportamiento en varias áreas, o cuando haya acumulado varios Low Levels por un mismo motivo.
- **Tarjeta amarilla de seguimiento** - El Coordinador de curso realizará un seguimiento del alumno. Esta tarjeta se emite cuando el alumno no ha mejorado su comportamiento tras recibir una “tarjeta verde”. Conlleva una reunión los padres, el alumno y el coordinador de curso donde se evaluarán los problemas y se decidirán objetivos de mejora.
- **Tarjeta naranja de seguimiento** – El coordinador de curso realizará un seguimiento del alumno. Esta tarjeta se emite cuando el alumno no ha mejorado su comportamiento tras recibir una “tarjeta verde”, o cuando el estudiante se ha visto involucrado en un incidente serio.
- **Tarjeta roja de seguimiento** – La coordinadora de convivencia realizará un seguimiento del alumno. Esta tarjeta se emite cuando el alumno no ha mejorado su comportamiento tras recibir una “tarjeta naranja”, o cuando el estudiante se ha visto involucrado en varios incidentes serios.

Revisión mensual y trimestral del comportamiento

Al final de cada periodo de evaluación, se identificará a aquellos estudiantes que no hayan cumplido con las expectativas relativas a la disciplina, así como aquellos que no estén obteniendo buenos resultados académicos. Si se considera necesario, se organizarán reuniones con los padres, en las que participará la coordinadora de convivencia y el coordinador de curso del alumno. El esquema que recoge las consecuencias de un mal comportamiento es el siguiente:

Actuación ante incidentes de disciplina graves en el aula

El colegio no tolerará comportamientos que pongan en riesgo al mismo alumno que lo realice o a otras personas. El alumno será inmediatamente expulsado de clase, sin advertencia previa.

Esto incluye cualquier comportamiento que sea:

- Peligroso: particularmente importante en clases en que se utilice material específico como en Ciencias, PE, Art, etc.
- Violento o agresivo (físico o verbal)
- Ofensivo o abusivo (físico o verbal)

En estas circunstancias, el profesor de la asignatura en cuestión, el coordinador de curso y el equipo de coordinación de Secundaria decidirá qué sanción se debe aplicar al alumno.

Para todos los Key Stages: Sanciones

Existen diferentes tipos de sanciones que el colegio aplicará según el problema de comportamiento del que se trate.

Dichas sanciones van desde castigos a la hora del patio y de la comida, a la emisión de un Low Level, pasando por la realización de servicios a la comunidad, o incluso a la exclusión dentro o fuera del colegio para faltas serenas. Con ello, nuestro objetivo es garantizar que la sanción sea directamente proporcional al comportamiento que haya tenido el alumno, teniendo en cuenta también su trayectoria a lo largo de su vida académica. Todas las sanciones incluirán un período de tiempo en el que el estudiante deberá reflexionar sobre su comportamiento erróneo y sobre cómo mejorarlo para el futuro.

En las páginas que siguen, encontrarán ejemplos de los diferentes tipos de sanciones que consideramos adecuadas para cada situación. Si bien el listado es bastante completo y realista, cada incidente se trata de forma individual una vez se han aclarado todos hechos ocurridos y cuando todos los implicados han tenido la oportunidad de explicar su versión de la historia.

El colegio siempre informará a los padres acerca de las sanciones y medidas que se tomen, bien sea a través de la Progress List o con una llamada o reunión individual para los casos más graves.

Comportamientos y sanciones leves

Medidas tomadas por: profesor/tutor/responsable de departamento (HoD)/ coordinador de curso (HoY)

Falta	Posibles medidas	Posibles Sanciones
<p>No ir a comer después de dos avisos</p> <p>No traer material en 2 ocasiones con el mismo profesor</p> <p>No traer los deberes en dos ocasiones diferentes</p> <p>No cumplir con un castigo</p> <p>No traer el libro o el material necesario (incluyendo tecnología) a un examen</p> <p>Interrumpir la clase tras dos avisos</p> <p>Comportamiento inapropiado en clase en dos ocasiones</p> <p>Llegar tarde a clase (más de 5 minutos) en dos ocasiones</p> <p>Realizar un trabajo de clase de baja calidad tras varios avisos.</p> <p>No finalizar un trabajo tras previo aviso</p> <p>Llegar tarde o comportarse mal en las actividades extraescolares después de varios avisos.</p> <p>Comportarse mal en el autobús</p> <p>Comprar comida o bebida de las máquinas expendedoras (Years 7 a 11 y antes de las 16:50)</p> <p>Acceder al edificio o patio de Primaria sin permiso</p> <p>Comportarse de forma peligrosa en asignaturas donde se utilicen materiales pesados/peligrosos (Ciencias, PE)</p> <p>Levantarse del asiento sin permiso después de dos avisos y un low level</p> <p>Dañar sin querer algún objeto de otra persona</p> <p>Hablar en español en las clases de inglés (3 veces)</p> <p>No cumplir con las normas de uniforme después de dos avisos</p> <p>Saltar la valla del colegio</p> <p>Uso inapropiado de la tecnología (incluyendo los móviles) en clase, el colegio, en viajes/excursiones o en el autobús (después de un aviso)</p>	<p>Low Level (parte de disciplina)</p> <p>Comentario en la Progress List</p> <p>Parte de comportamiento</p> <p>Contactar con los padres</p>	<p>Castigo por parte del profesor a la hora del patio o la comida</p> <p>Castigo por parte del departamento a la hora del patio o la comida</p> <p>Castigo del coordinador de curso (por motivos no académicos)</p> <p>Disculpa escrita o verbal</p> <p>Escribir una redacción, un trabajo o una presentación en la que reflexione sobre lo ocurrido</p>

Comportamientos y sanciones moderadas

Medidas tomadas por: miembro de la plantilla / jefe de departamento / coordinador de curso (HoY)

Falta	Factores a tener en cuenta	Posibles Medidas	Posibles Sanciones
<p>Constante interrupción del aprendizaje (tras un aviso).</p> <p>Cinco low levels en una semana.</p> <p>No asistir a un castigo con el profesor dos veces consecutivas.</p> <p>Interrumpir la clase tras haber recibido un parte de comportamiento (por la misma razón u otra más grave).</p> <p>Faltar el respeto a un profesor o a un estudiante.</p> <p>Utilizar lenguaje inapropiado en la presencia de un profesor (tanto en español como en inglés).</p> <p>Jugar a videojuegos o acceder a páginas web o a aplicaciones inapropiadas en el colegio.</p> <p>Eliminar el perfil del colegio en el propio iPad.</p> <p>Utilizar las máquinas expendedoras (tras previo aviso).</p> <p>Estropear el trabajo de otro estudiante.</p> <p>Dañar a propósito los objetos de otra persona.</p> <p>Uso inapropiado de la tecnología (incluyendo los móviles) en clases o en el colegio (tras varios avisos).</p> <p>Vandalismo a escala menor (ej. dibujar en la mesa, estropear la infraestructura tecnológica a propósito).</p> <p>Mantener un comportamiento hostil con estudiantes más pequeños (en una sola ocasión).</p> <p>No entregar los deberes de una misma asignatura en tres ocasiones.</p> <p>Comportarse de forma inadecuada en asignaturas donde se utilicen materiales pesados/peligrosos (Ciencias, PE)</p> <p>No terminar un trabajo (tras dos avisos).</p> <p>Realizar un trabajo pobre o no entregarlo (tras dos avisos).</p> <p>Comportamiento peligroso en el autobús (levantarse del asiento o quitarse el cinturón).</p>	<p>Si ha habido incidentes similares previamente con el mismo estudiante</p> <p>Si la acción en sí es peligrosa o si pone en peligro a los demás</p> <p>Si la acción interrumpe el aprendizaje de otros estudiantes</p> <p>Qué impacto emocional y físico tiene la acción en otras personas</p>	<p>Contactar con los padres</p> <p>Confiscar el objeto</p> <p>Parte de comportamiento</p>	<p>Castigo por parte del departamento</p> <p>Castigo por parte del Head of Year</p> <p>Castigo después del colegio</p> <p>Expulsión de clase</p> <p>Disculpa escrita o verbal</p> <p>Escribir una redacción, un trabajo o una presentación en la que reflexione sobre lo ocurrido</p> <p>Pago de los daños ocasionados</p> <p>Comer bajo la vigilancia de un profesor</p>

Comportamientos y sanciones serias

Medidas tomadas por: coordinador de curso (HoY) / Psicóloga / Coordinadora de convivencia

Falta	Factores a tener en cuenta	Posibles Medidas	Posibles Sanciones	
Falta de respeto a cualquier profesor y trabajador del colegio (verbal, escrito, electrónico o de otra forma)	Si ha habido incidentes similares previamente con el mismo estudiante	Castigo por parte del departamento	Castigo con el coordinador de curso	
Escupir		Reunión con los padres	Castigo una vez finalizada la jornada escolar	
Pelearse (dependiendo de la seriedad del incidente, se considerará muy serio)		Disculpa escrita o verbal	Comer solo, aislado de sus compañeros	
Robo o implicación en un robo de artículos personales de poco valor				
Traer alcohol o cigarrillos al colegio		Si el estudiante ya ha tenido problemas de comportamiento durante el mismo curso	Parte de comportamiento	Castigo a la hora de las extraescolares
Vandalismo			Confiscar un artículo	Trabajo escrito en el que el alumno reflexione sobre lo ocurrido
Graffiti en la propiedad del colegio				No participar en ciertas actividades o del servicio de autobuses
Absentismo escolar estando en el colegio			Firmar un contrato en el que se adquiere un compromiso de mejora	
Saltar la verja para irse del colegio				Derivación a la psicóloga
Violación del sistema electrónico del colegio			Qué impacto emocional y físico tiene la acción en otras personas	
Mantener contacto físico inapropiado con otros estudiantes (tras varios avisos)	Derivación para que el alumno reciba apoyo externo			Exclusión interna (1-2 días)
Tirar objetos en clase o en las instalaciones del colegio			Exclusión externa (1-2 días)	
Comportarse de forma peligrosa en asignaturas donde se utilicen materiales pesados/peligrosos (Ciencias, PE)				
No asistir a tres castigos por parte de un profesor o a un castigo por parte del coordinador de departamento				
Uso inapropiado de la tecnología y los móviles (tras haber sido sancionado por este mismo motivo)				
Acoso o ciberacoso (ej. uso inapropiado de las redes sociales)				
Sacar fotos con el móvil, una cámara u otro aparato durante la jornada escolar (incluyendo visitas escolares) o en el autobús del colegio				
Plagio (si ocurre por primera vez)				
Comportamiento disruptivo persistente				

Comportamientos y sanciones muy serias

Medidas tomadas por: coordinador de curso (HoY)/Psicóloga/Coordinadora de convivencia/ Directores del colegio/Comité de disciplina

Falta	Factores a tener en cuenta	Posibles Medidas	Posibles Sanciones
Una pelea seria	Si ha habido incidentes similares previamente con el mismo estudiante	Parte emitido por el coordinador de curso	Castigo a la hora del patio y de la comida durante un periodo de tiempo
Escupir a un profesor o miembro de la plantilla		Confiscar un objeto o dispositivo electrónico	
Falta de respeto grave a un profesor o miembro de la plantilla		Parte de comportamiento	
Causar un daño importante a una persona o a la propiedad del colegio	Si el estudiante ya ha tenido problemas de comportamiento durante el mismo curso	Parte de comportamiento	Pago por el daño de un objeto
Beber alcohol o fumar en el colegio		Contacto con la junta examinadora (exam board) y posibilidad de que no le cuente la nota	Recibir un cero en el examen
Faltar el respeto a la familia de acogida		Reunión con la coordinadora de internado (para incidentes con la familia de acogida)	No asistir a un viaje/excursión
Absentismo / irse del colegio sin permiso		Firmar un contrato en el que se adquiere un compromiso de mejora	No permitir al alumno utilizar el servicio de autobuses
Entrar en zonas de acceso no permitido para estudiantes	La reacción del estudiante y la aceptación de la culpa	Reunión con la coordinadora de internado (para incidentes con la familia de acogida)	Realizar servicios a la comunidad durante un periodo de tiempo
Robo o implicación en un robo de objetos de valor		Derivación a la psicóloga	
Comportamiento agresivo o intimidatorio	Qué impacto emocional y físico tiene la acción en otras personas	Reunión con la coordinadora de internado (para incidentes con la familia de acogida)	Exclusión interna (1 o 2 días)
Comentarios racistas u homófobos		Derivación para que el alumno reciba apoyo externo	
Copiar en un examen interno o externo		Reunión del comité de disciplina	
Acoso escolar/ciberacoso grave	Qué impacto emocional y físico tiene la acción en otras personas	Reunión con la coordinadora de internado (para incidentes con la familia de acogida)	Realizar servicios a la comunidad durante un periodo de tiempo
Sacar fotos con el móvil, una cámara u otro aparato y subirlas a la red o mandarlas a otra persona		Derivación a la psicóloga	
Plagio (cuando no ocurre por primera vez)		Reunión del comité de disciplina	
Distribución de material pornográfico explícito (impreso o electrónico)	Qué impacto emocional y físico tiene la acción en otras personas	Reunión con la coordinadora de internado (para incidentes con la familia de acogida)	Realizar servicios a la comunidad durante un periodo de tiempo
Comportamiento que infrinja la Ley de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, así como la Ley del Menor		Derivación para que el alumno reciba apoyo externo	
Comportamiento disruptivo persistente (tras haber tomado medidas para solucionarlo)	Qué impacto emocional y físico tiene la acción en otras personas	Reunión del comité de disciplina	Exclusión externa (1 o 2 días)

Comportamientos y sanciones severas y peligrosas

Medidas tomadas por: coordinador de curso (HoY) / Psicóloga / coordinadora de convivencia / Equipo directivo de Secundaria / Consejo de Dirección / Inspectores / Policía

Falta	Factores a tener en cuenta	Posibles Medidas	Posibles Sanciones
<p>Traer drogas al colegio, venderlas o dárselas a un estudiante</p> <p>Robos</p> <p>Acoso escolar/ciberacoso persistente</p> <p>Difamación de la reputación del colegio o de un profesor/ trabajador en foros públicos</p> <p>Agresión física severa</p> <p>Daño severo y costoso a la infraestructura del colegio (incluye también la infraestructura tecnológica)</p> <p>Traer cualquier arma o replica real de arma al colegio</p> <p>Mantener un comportamiento de naturaleza sexual</p> <p>Comportamiento que suponga un peligro o riesgo para otros estudiantes y/o profesores/ trabajadores del colegio</p> <p>Comportamiento que infrinja la Ley de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, así como la Ley del Menor</p> <p>Comportamiento disruptivo persistente (tras haber tomado medidas para solucionarlo tanto en el colegio como externamente)</p>	<p>Si ha habido incidentes similares previamente con el mismo estudiante.</p> <p>Si el estudiante ya ha tenido problemas de disciplina durante el mismo curso.</p> <p>La reacción del estudiante y la aceptación de la culpa.</p> <p>Qué impacto emocional y físico tiene la acción en otras personas</p>	<p>Caso práctico</p> <p>Audiencia disciplinaria</p> <p>Medidas tomadas por la policía o Guardia Civil</p> <p>Medidas tomadas por la inspección escolar</p> <p>Derivación para que el alumno reciba apoyo externo (ayuda psicológica, psiquiátrica, etc.)</p>	<p>Exclusión externa</p> <p>Exclusión permanente</p>

Para todos los Key Stages: Notas de comportamiento

Tras la inspección BSO en febrero de 2017, Caxton College ha sido reconocido como un colegio “Outstanding”. Consideramos que el progreso al siguiente curso no sólo lo determina el progreso académico, sino que un alumno ha de ser capaz de estar a la altura del comportamiento, actitud y madurez que se espera de él.

Las notas de comportamiento las ponen los profesores al final de cada periodo de evaluación, junto con las notas académicas.

De la misma manera que nos reunimos con los padres de alumnos en riesgo de suspender el curso por motivos académicos (alumnos que hayan obtenido tres o más calificaciones de 4 o por debajo de 4), también nos reuniremos con los que estén en riesgo de suspender por problemas de comportamiento (alumnos con tres o más calificaciones D o F).

	Notas de comportamiento	Criterios
A	Su comportamiento es ejemplar y con frecuencia hace más de lo requerido.	Muestra una actitud positiva y activa hacia el aprendizaje. Sigue instrucciones pero también tiene iniciativa. Se enfrenta a los retos con éxito y es capaz de ver los errores y las oportunidades de aprendizaje. Es respetuoso, organizado y coopera con sus compañeros. Finaliza con muy buen nivel sus tareas de clase y los deberes.
B	Es un buen ejemplo para los demás y a veces hace más de lo requerido.	Muestra una actitud positiva hacia el aprendizaje, se concentra en las tareas y participa activamente en las clases. Sigue instrucciones y completa con buen nivel el trabajo de clase y los deberes. A veces realiza tareas que implican una mayor dificultad. Es organizado y respetuoso con sus compañeros.
C	Comportamiento satisfactorio, hace lo requerido.	Generalmente muestra una actitud positiva hacia el aprendizaje aunque a veces necesita que se le recuerde que ha de mantenerse concentrado en la tarea que está haciendo y animarle a participar en clase. Realiza el trabajo de clase y los deberes a un nivel satisfactorio, aunque normalmente elige tareas que sabe que puede hacer bien en vez de afrontar nuevos retos. Normalmente es respetuoso.
D	Actitud pasiva, hace menos de lo requerido.	Muestra una actitud pasiva y se le debe recordar constantemente que se centre en el trabajo. A veces entrega tarde sus deberes o están incompletos y el nivel de trabajo que realiza está por debajo de lo que el alumno es capaz de realizar.
E	La conducta y comportamiento disruptivo son motivo de preocupación.	Nos preocupa su comportamiento y su actitud pasiva. Existe una falta de respeto a miembros de la comunidad escolar y su comportamiento impacta negativamente en el aprendizaje del resto de compañeros.
F	El comportamiento y la actitud pasiva y disruptiva son motivo de preocupación. El estudiante no hace lo que se requiere.	El comportamiento y la actitud del alumno son motivo de preocupación. Además muestra una actitud pasiva hacia el trabajo y se le debe de recordar continuamente que se centre en la tarea. Gran parte del trabajo tiene un nivel inferior al que el alumno es capaz de realizar y muestra una falta de esfuerzo y orgullo. Existe una falta de respeto a miembros de la comunidad escolar por su parte y su comportamiento impacta negativamente en el aprendizaje del resto de compañeros.

Normativas del colegio y manuales adicionales

Recomendamos a los padres que consulten las normativas del colegio y otros manuales adicionales. Podrán hacerlo a través del perfil de padres.

- Normativa contra el acoso escolar
- Normativa antidrogas
- Normativa de protección y cuidado de menores
- Manual de Información General para Secundaria y Bachillerato
- Normativa de salud y seguridad
- Manual de criterios de promoción
- Normativa de tecnología



961 424 500 · caxtoncollege.com