



**CAXTON COLLEGE**  
BRITISH SCHOOL SINCE 1987

***Manual de Padres***  
***Early Years Foundation Stage***  
***Baby Caxton, Nursery y Reception***  
2019-2020



# CONTENIDOS

<b>1. Bienvenida de la coordinadora de Primaria</b>	3
<b>2. Información de relevancia</b>	4
Calendario escolar	4
Estructura de Primaria	4
Visión, misión y valores	5
La jornada escolar y las actividades extraescolares	6
Comunicación entre el colegio y los padres	8
Página web	11
Citas individuales con los profesores	11
Ausencias	11
Asistencia médica escolar	11
Currículo académico	12
Departamento de Psicología y necesidades educativas especiales	15
Comportamiento	16
Material	17
Comedor, almuerzo/merienda y comida	18
<b>3. Información para padres de nuevos alumnos</b>	20
Antes de empezar	20
Reunión de bienvenida para Baby Caxton	20
Reunión de bienvenida para Nursery	20
Reunión de bienvenida para Reception	20
El primer día	21
<b>4. Uniforme</b>	22
<b>5. Información adicional (A-Z)</b>	24

# 1. BIENVENIDA DE LA COORDINADORA DE PRIMARIA

Bienvenidos a este nuevo curso académico 2019-2020 en Caxton College. La finalidad de este manual informativo es facilitarles su integración y la de su hijo, y conseguir que todos nuestros alumnos y sus familias conozcan el funcionamiento de nuestro colegio para que disfruten de un curso lleno de experiencias emocionantes y divertidas.

En Caxton College ofrecemos un entorno seguro en un ambiente estimulante y lleno de afecto, donde cada niño se siente querido y valorado. Nuestros alumnos más pequeños son la principal motivación de todo lo que hacemos y nuestro objetivo es sentar las bases para su aprendizaje y éxito futuro.

Nos ilusiona poder trabajar con ustedes para que su hijo alcance su máximo potencial, lleve a cabo todas sus aspiraciones y se convierta en un ciudadano íntegro. Podremos conocernos personalmente en las reuniones para padres, así como en otros eventos y celebraciones en las que esperamos contar con su asistencia.

Ms Barbara Stenhouse  
Coordinadora de Primaria

## 2. INFORMACIÓN DE RELEVANCIA

### CALENDARIO ESCOLAR

**1er Trimestre:** lunes 9 de septiembre - viernes 20 de diciembre de 2019

**2º Trimestre:** martes 7 de enero - miércoles 8 de abril de 2020

**3er Trimestre:** martes 21 de abril - viernes 19 de junio de 2020

Las fechas de los días festivos y eventos por cursos se pueden consultar en el perfil de padres.

En Baby Caxton, los alumnos pueden venir al colegio en los periodos de vacaciones, si bien no habrá transporte escolar.

El colegio ofrece programas lúdicos y vacacionales para los alumnos de Nursery y Reception, de los que les informaremos a lo largo del curso académico.

### ESTRUCTURA DE PRIMARIA

Nuestro colegio cuenta en Primaria con un equipo directivo formado por:

- **Directora de Primaria** - Ms Barbara Stenhouse
- **Subdirectora de Primaria** - Ms Jody Sayce (currículo académico y sistema de evaluación)
- **Coordinador de convivencia y aprendizaje digital** - Mr John Fraser
- **Coordinadora de infantil** - Ms Karen Fraser
- **Psicóloga** - Ms Silvia Sanchis (psicóloga y responsable del departamento de Necesidades Educativas Especiales)

Responsables de departamento:

- **Español y Sociales** - Ms Belén Palacios
- **Música** - Ms Mariette Van der Woude
- **Educación Física (PE)** - Mr Víctor Ramón
- **Late Entrance** - Ms Jennifer Nelson
- **Español como lengua extranjera (ELE)** - Ms María Clement

## VISIÓN, MISIÓN Y VALORES

### Visión

Nuestra visión educativa “Mentes curiosas, manos creativas, corazones bondadosos”, está presente en todo aquello que hacemos y nuestros alumnos y profesores la entienden y la ponen en práctica a diario.

*Inquisitive minds* 🧐, *creative hands* ✋, *caring hearts* ❤️.

### Misión

- Que la atmósfera del colegio sea amable y acogedora.
- Ser un modelo positivo y educar con el ejemplo.
- Seguir siempre aprendiendo y trabajar en equipo.
- Innovar, inspirar, plantear nuevos desafíos y disfrutar.
- Ayudar a los demás para que rindan al máximo.
- Tener altas expectativas y perseverar para conseguirlas.

### Valores

Tenemos seis valores centrales sobre los que todos nuestros alumnos trabajan durante el curso. El objetivo es que los alumnos de Year 6 pasen a Secundaria teniendo claros estos valores.

### ..... Nuestros valores .....



## LA JORNADA ESCOLAR Y LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

La jornada escolar tiene lugar de **09:20 a 16:45h** y todos los alumnos deben asistir a clase a menos que estén enfermos. Les pedimos que los alumnos lleguen antes de las 9:20 para empezar la jornada con puntualidad y que no los recojan antes de las 16:45, a no ser que sea absolutamente necesario.

### Por la mañana

Llegada en autobús:

- Los alumnos entran al colegio por el patio de Baby Caxton, guiados por las monitoras de autobús.

Llegada en coche:

- Los alumnos de Baby Caxton entran directamente a las aulas por su patio.
- Los alumnos de Nursery y Reception acceden con sus padres al patio de Baby Caxton, desde el que los alumnos pasan al aula 118, en la que miembros del personal les dan la bienvenida.

El colegio también ofrece un **Breakfast Club** desde las 08:00 a las 09:00h en el aula 118 (área Baby Caxton). Este servicio tiene un coste adicional diario ya que además de cuidar a los alumnos, se les ofrece un desayuno.

### Retrasos

Si un alumno llega tarde, deberá pasar por la oficina de Primaria para que registren su retraso. El profesor contactará con las familias de alumnos que de forma habitual lleguen tarde.

### Por la tarde

Salida en autobús:

Se acompaña a los alumnos a los autobuses a partir de las 16:40h, una vez finalizada la jornada escolar. Los autobuses salen puntuales a las 17:00h.

Si en una ocasión puntual necesitan venir a recoger a su hijo al colegio, deberán solicitar una autorización (authorisation card) en Recepción antes de las 16:50 y posteriormente recoger a su hijo del autobús antes de las 17:00h. Por razones de seguridad, no se debe recoger a ningún alumno mientras se dirige al autobús en la fila al salir de clase. Si su hijo está adscrito a una ruta de autobús durante el curso escolar, no podrán realizar cambios de ruta, tal y como se indica en las normas del departamento de Transporte.

Salida en coche:

A los alumnos que se marchen a casa en coche se les acompañará a las siguientes aulas:

- Apellidos de la A a la G - aula 154
- Apellidos de la H a la Z - aula 153
- Alumnos de Baby Caxton y sus hermanos - aula 130/131A (zona Baby Caxton)

Siempre se lleva a los alumnos a su aula de recogida ya que no se les puede recoger de las clases. Los alumnos sólo podrán salir del colegio con un adulto o un hermano de Secundaria que ustedes autoricen. Para cualquier gestión, contacten con la oficina de Primaria.

Una vez finalizada la jornada escolar, los padres que recogen a sus hijos son responsables de su seguridad.

### Salidas durante la jornada escolar

Si su hijo necesita salir antes de que finalice la jornada escolar (solamente en casos excepcionales), deberán comunicarlo a la oficina de Primaria con suficiente antelación y recoger a su hijo en la clínica en los horarios que se indican a continuación:

- 11.15 o 11.45h
- 13.30 o 15.00h

Esto ayuda a no interrumpir clases y respetar el ambiente de trabajo escolar.

### Actividades extraescolares y clubs

Los alumnos pueden recibir clases de natación particulares o en grupos reducidos durante la jornada escolar. También pueden realizar actividades extraescolares después de las 17:00h.

Si necesitan más información al respecto, contacten directamente con Caxton Sports Centre (CSC) en el teléfono 96 142 41 76 o envíen un mensaje a través del perfil de padres a este departamento.

### COMUNICACIÓN ENTRE EL COLEGIO Y LOS PADRES

La comunicación es un factor clave para establecer una buena relación entre el colegio y los padres, y por ende, para el éxito de su hijo durante su etapa escolar.

Su tutor es el primer punto de contacto para cualquier consulta. Pueden contactar con él a través de la agenda digital Schooltivity, enviando un mensaje a través del perfil de padres o llamando a la oficina de Primaria para concertar una reunión.

Los profesores no leerán los e-mails ni los mensajes en Schooltivity de forma inmediata, por lo que les pedimos que sean pacientes y no esperen una respuesta al momento. No obstante, hacemos todo lo posible para responder a sus mensajes y llamadas en 24 horas.

### Agenda digital

Los tutores utilizarán una agenda digital para comunicarse con los padres. Deberán descargarse la aplicación Schooltivity en su móvil o tablet siguiendo las indicaciones de la guía que les facilitaremos.

Los tutores accederán a los mensajes en la agenda digital cada mañana antes de las 9:30h y de nuevo entre las 4:30 y las 5:00h. No se leerán los



mensajes fuera de estas franjas horarias. Si necesitan dar algún aviso urgente al tutor, pueden llamar a la oficina de Primaria. Los mensajes específicos para un departamento en concreto, como por ejemplo extraescolares, comedor o transporte, deberán enviarse directamente a través del perfil de padres.

## Perfil de padres

Es una plataforma online a través de la que el colegio les informa con regularidad sobre asuntos de interés relacionados con la educación de su hijo, actividades extraescolares, etc. y en la que podrán contactar con los diferentes departamentos del colegio.

Pueden acceder al perfil de padres a través de la página web del colegio con su nombre de usuario y contraseña ([www.caxtoncollege.com](http://www.caxtoncollege.com)). Además, disponemos de una App gratuita de Caxton College para que puedan acceder a dicha plataforma cómodamente en su día a día desde sus dispositivos móviles. La mayoría de los mensajes se enviarán los jueves. Recomendamos que revisen su perfil como mínimo una vez a la semana.

En el perfil de padres encontrarán el calendario escolar, documentos de relevancia tanto generales como específicos para su hijo y mensajes, así como las notas del trimestre. Desde el perfil de padres, también podrán ponerse en contacto por e-mail con cualquier departamento del colegio.

## Horario de oficina

La oficina de Primaria está abierta de **08:30 a 18:00** de lunes a viernes. Si necesitan llamar al colegio fuera del horario habitual de atención, su llamada será redirigida al Caxton Sports Centre, donde tomarán nota de su mensaje si no pueden ayudarle. Alternativamente pueden dejar un mensaje en nuestro contestador para que lo escuchemos y podamos atenderle al día siguiente.

Números de teléfono relevantes:

Oficina de Primaria	96 142 4178
Baby Caxton	96 142 4181
Recepción	96 142 4500
Extraescolares	96 142 4176
Comedor	96 142 4177

## Visitas

Todos los padres deberán entrar al colegio por la oficina de Primaria, donde se les identificará. Las citas deben ser concertadas con antelación para asegurarse de que está disponible la persona con la que desean hablar. El horario de citas es flexible para poder adaptarnos a sus horarios laborales.

## Sus datos de contacto

Deben asegurarse de que el colegio dispone de todos sus números de teléfono actualizados para poder contactar con usted en caso de ser necesario.

En caso de que sus datos de contacto cambien por algún motivo, deberán notificarlo inmediatamente a la oficina de Primaria.

Rogamos que se aseguren también de que las autorizaciones para recoger a su hijo están actualizadas, así como los derechos de imagen. En caso de que ustedes vayan a estar ausentes durante un tiempo, necesitaremos que nos faciliten un teléfono de contacto alternativo durante su ausencia.

## PÁGINA WEB

En [www.caxtoncollege.com](http://www.caxtoncollege.com) podrán encontrar información sobre el colegio, noticias recientes, así como links para acceder a nuestras redes sociales y un acceso directo al perfil de padres.

## CITAS INDIVIDUALES CON LOS PROFESORES

El colegio organiza citas individuales de padres de alumnos de Early Years a finales del primer trimestre, así como a finales del tercer trimestre.

Estas citas individuales son una buena oportunidad para que los padres puedan conocer los progresos que están realizando sus hijos y qué actitud muestran en clase. Todas las reuniones de padres se organizan a través de un sistema online. Recibirán una circular en la que se les invitará a las mismas. Los padres y profesores siempre pueden concertar otras citas, aparte de las mencionadas, cuando lo consideren necesario.

## AUSENCIAS

Si su hijo va a ausentarse del colegio, llamen a la oficina de Primaria en el 96 142 41 78 o envíen un mensaje a través del perfil de padres antes de las 09:00h. Si su hijo padece o ha estado en contacto con alguien que tenga una enfermedad contagiosa, deberán informar al colegio. No debe traer a su hijo al colegio si tiene fiebre (37°C o más).

## ASISTENCIA MÉDICA ESCOLAR

El Dr. Mascarós viene al colegio todas las semanas. Caxton College, además, cuenta con una enfermera pediátrica cualificada, María Benedí, que está disponible durante la jornada escolar. Si su hijo se ha caído o no se encuentra bien, lo acompañarán a la clínica para que la enfermera evalúe si puede recibir tratamiento en el colegio. En caso de que su hijo sufra un accidente o algún problema médico que requiera ayuda de emergencia, se le trasladará directamente desde el colegio a la Clínica San José en La Pobla de Farnals o al hospital más cercano.

Siempre les llamaremos si su hijo no se encuentra bien durante la jornada escolar, y en ciertas circunstancias, deberán recogerlo en el colegio.

## Medicamentos

Sólo deben enviar al colegio aquellos medicamentos que sea totalmente necesario administrar en horario escolar. En este sentido, deberán hacernos llegar la receta médica con la hora de administración y la dosis que debemos dar a su hijo.

El medicamento deberá ser entregado a la monitora del autobús o en mano a la enfermera escolar, pero en ningún caso se enviará al colegio dentro de la mochila del alumno.

Pueden comunicarse con la enfermera a través del perfil de padres, enviando un mensaje a “Enfermería”.

## CURRÍCULO ACADÉMICO

La etapa conocida como Early Years Foundation Stage es muy importante en la vida escolar, ya que ayuda al alumno a afrontar la siguiente etapa educativa, llamada Key Stage 1. Esta etapa también les sirve de preparación para garantizar con éxito el aprendizaje futuro. Las experiencias en estas edades tempranas deben ser siempre gratificantes, divertidas y activas.

Su hijo aprenderá diferentes habilidades, adquirirá nuevos conocimientos y demostrará su comprensión de las siete áreas del aprendizaje y el desarrollo. Todas son importantes y están interconectadas. No obstante, hay tres áreas fundamentales que fomentan en los alumnos la curiosidad por aprender:

- Comunicación y lenguaje oral
- Desarrollo físico
- Desarrollo personal, social y emocional

También desarrollarán habilidades en cuatro áreas específicas:

- Lectoescritura
- Matemáticas
- Comprensión del mundo
- Artes creativas y diseño

Los profesores utilizan las siete áreas para planificar el aprendizaje y las actividades de su hijo, teniendo en cuenta sus necesidades e intereses.

### **Comunicación y lenguaje oral**

Brinda a los alumnos la posibilidad de desarrollar su confianza y habilidades para expresarse, hablar, escuchar, comprender y responder a una amplia variedad de situaciones en inglés y español.

### **Desarrollo físico**

Ofrece a los alumnos oportunidades para que estén activos e interactúen y desarrollen la coordinación, el control y el movimiento.

### **Desarrollo personal, social y emocional**

Afianza un sentimiento positivo hacia los alumnos para que se relacionen satisfactoriamente y trabajen el respeto hacia los demás.

### **Lectoescritura**

Anima a los alumnos a que escuchen con atención, enlacen sonidos y letras y empiecen a leer y escribir en inglés y en español.

### **Matemáticas**

Desarrolla habilidades para comprender y utilizar los números. Al finalizar Early Years, los alumnos son capaces de calcular sencillos problemas con sumas y restas, describir formas y espacios y medir.

### **Comprensión del mundo**

Ayuda a los alumnos a comprender el mundo físico que los rodea y su

comunidad a través de la exploración, observación e investigación de las personas y su entorno.

### Artes creativas y diseño

Los alumnos exploran y juegan con diferentes tipos de materiales. Así mismo participan en variadas actividades de arte, música, movimiento, baile, juegos simulados y diseño.

### Currículo creativo

En Caxton College diseñamos nuestro propio currículo manteniendo la creatividad como epicentro de nuestra enseñanza, ya que se ha demostrado que acelera el aprendizaje al involucrar tanto el lado izquierdo como el lado derecho del cerebro.

De esta manera, nuestro profesorado planifica un currículo creativo desde edades tempranas que implica que todas las asignaturas, a excepción de matemáticas, giran sobre un mismo tema de forma totalmente integrada. A continuación exponemos los beneficios de la enseñanza a través de un currículo creativo:

- Se trata de un currículo basado en la adquisición de competencias.
- Todos los objetivos se enseñan de manera divertida y pedagógica.
- Se estimula la curiosidad natural de los alumnos.
- Se desarrolla progresivamente la capacidad de hablar inglés y de adquirir vocabulario.
- Respalda el desarrollo de resolución de problemas, el trabajo en equipo y la creatividad.
- Crea vínculos significativos entre las áreas de conocimiento.
- Trabaja habilidades y conocimientos de todas las materias.

### Evaluaciones e informes

El profesorado lleva un seguimiento individual mediante observaciones que se utilizan para planificar los siguientes pasos en el proceso

de aprendizaje del alumno. Algunas de ellas van acompañadas de fotografías y se realizan utilizando un software llamado *2 Build a Profile*.

El informe trimestral se recibe a través del perfil de padres el penúltimo día del trimestre.

## DEPARTAMENTO DE PSICOLOGÍA Y NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

Contamos con un equipo especializado, liderado por la psicóloga de Primaria, Ms Silvia Sanchis, con el apoyo de Ms Mary Jordan, coordinadora de Necesidades Educativas Especiales y Ms Isabel Alfageme, profesora de apoyo en el departamento de Español especializada en dificultades de aprendizaje, así como la colaboración externa de Ms Belén Puerto, logopeda. Estas especialistas trabajan junto al personal docente para ofrecer el refuerzo adicional que necesite cualquier alumno.

Durante la etapa educativa de Infantil, también se monitoriza el desarrollo del habla y se proporcionan las recomendaciones necesarias a los padres. Además, ofrecemos apoyo a aquellos alumnos y familias que tengan alguna dificultad en el proceso de adaptación o en caso de que su hijo tenga algún problema de desarrollo, como por ejemplo a la hora de dormir, de ir al baño solo, de aceptar el nacimiento de un hermano, etc.

Además de brindar apoyo a los alumnos, el departamento también lleva a cabo pruebas diagnósticas y proporciona ayuda a los padres a través de charlas y vídeos que se publican en la página web del colegio.

## COMPORTAMIENTO

Para nosotros es de vital importancia animar y motivar a los alumnos, así como celebrar sus éxitos y su buen comportamiento. Es fundamental que tengan claro dónde están los límites, y que se les explique de una manera cálida, comprensiva y afectuosa.

Esperamos que nuestros alumnos se muestren independientes y que adquieran el sentido de la responsabilidad al darles los valores y directrices esenciales para conseguirlo. Nuestro profesorado también sigue dichas directrices y las trata a menudo con los alumnos para lograr que las cumplan:

- Hablo con amabilidad con los que me rodean.
- Soy cuidadoso cuando juego para no hacer daño a nadie.
- Siempre me esfuerzo al máximo.
- Siempre digo la verdad.
- Cuido de mis cosas y de mi colegio.

El colegio siempre premia el buen comportamiento de maneras muy diversas, bien sea con felicitaciones y elogios verbales, con pegatinas, certificados, u ofreciendo la posibilidad al alumno de llevarse unos días a su casa la mascota de clase.

Cualquier alumno que necesite atención especializada en aspectos comportamentales recibirá apoyo de los profesores, quienes utilizarán diversas estrategias para ayudarlo. Contactaremos con los padres si es necesario para trabajar de forma conjunta en el desarrollo social y emocional del niño.

Pueden encontrar más detalles en el apartado de nuestra web destinado a la política de comportamiento pinchando aquí:

<https://caxtoncollege.com/subidas/2019/07/behaviour-policy-1.pdf>



## MATERIAL

Los niños en la etapa de *Foundation Stage* necesitan traer lo siguiente:

### **Baby Caxton**

- Una taza de plástico con su nombre
- Dos fotos tamaño carnet y una foto familiar
- Una muda, que incluya ropa interior, marcada con su nombre completo dentro de una bolsa de plástico también marcada.
- Una sábana para la siesta (tamaño 129 x 54 cm). Esta sábana se enviará a casa todos los viernes para que la laven y la devuelvan el lunes siguiente. Pueden encontrar este tipo de sábanas a la venta en la tienda del colegio.
- Los alumnos pueden traer un peluche o un juguete para que les ayude a dormir en la hora de la siesta.
- Pañales, crema y toallitas higiénicas.
- Pechito.
- Chupete (si fuera necesario).
- Alumnos que utilizan el servicio de autobús escolar: la sillita en el autobús no es obligatoria, ya que todos los autobuses disponen de cinturón de seguridad, aunque sí es recomendable. Si desean que sus hijos viajen con sillita, deben proporcionarla al colegio y ponerse en contacto con Sonia Montañana, del departamento de Transporte, para que les informe del modelo más conveniente.

### **Nursery**

- Una taza de plástico con su nombre
- Una foto tamaño carnet y una foto familiar
- Una muda, que incluya ropa interior, marcada con su nombre completo dentro de una bolsa de plástico también marcada.
- Una sábana para la siesta (tamaño 129 x 54 cm). Esta sábana se enviará a casa todos los viernes para que la laven y la devuelvan el

lunes siguiente. Pueden encontrar este tipo de sábanas a la venta en la tienda del colegio.

- Los alumnos pueden traer un peluche o un juguete para que les ayude a dormir en la hora de la siesta.
- Alumnos que utilizan el servicio de autobús escolar: la sillita en el autobús no es obligatoria, ya que todos los autobuses disponen de cinturón de seguridad, aunque sí es recomendable. Si desean que sus hijos viajen con sillita, deben proporcionarla al colegio y ponerse en contacto con Sonia Montañana, del departamento de Transporte, para que les informe del modelo más conveniente.

### Reception

- Taza de plástico con su nombre.
- Una foto tamaño carnet y una foto familiar.
- Una muda, que incluya ropa interior, marcada con su nombre completo dentro de una bolsa de plástico también marcada.
- Una camiseta blanca lisa para pintarla (disponible en la tienda del colegio).

No se permite traer al colegio, ni llevar en el autobús, juguetes, pegatinas o dinero.

### COMEDOR, ALMUERZO/MERIENDA Y COMIDA

#### Comedor

A todos los alumnos se les sirve a diario primer plato, segundo plato y postre. Pueden encontrar el menú de cada mes en el perfil de padres y a diario, en la agenda digital Schooltivity.

Si su hijo tiene alguna alergia alimentaria o necesidad de seguir alguna dieta, contacten con la responsable del comedor, Mónica Gimeno, enviándole un e-mail a través del perfil de padres o llamando al 96 142 41 77.

## Almuerzo/Merienda

El colegio da todos los días de merendar a los alumnos de *Early Years*.

Recomendamos a los alumnos que se traigan de casa un almuerzo sano evitando galletas y dulces. Los alumnos no pueden traer al colegio golosinas, frutos secos, chocolatinas, papas, chicles ni caramelos.

Caxton College está comprometido con la reducción del uso de plástico, por lo que recientemente decidimos implementar la iniciativa “Free Waste Wednesdays” (miércoles libres de residuos). De esta manera, los alumnos no deberán traer almuerzos envueltos en plásticos de un solo uso los miércoles.

## Comida

Por motivos de alergias alimentarias, los padres no deben dar a sus hijos comida para compartir con sus compañeros. Esto incluye: tartas de cumpleaños (se pueden comprar en el colegio) y regalos que contengan comida.

# 3. INFORMACIÓN PARA PADRES DE NUEVOS ALUMNOS

Antes de empezar el colegio, se envía la siguiente información a los padres de nuevos alumnos:

- Este manual de padres.
- Usuario y contraseña para poder acceder al perfil de padres, donde tendrán acceso al calendario escolar, al menú y a otra información de relevancia.
- Pedido de libros.

## Alumnos de Baby Caxton

Los padres de los alumnos de **Baby Caxton 1 y 2** están invitados a venir al colegio con sus hijos el **lunes 2 de septiembre (de 9:30 a 14:00h o de 15:15 a 17:00h)** para conocer a sus profesores, visitar las aulas y hablar sobre las necesidades de su hijo. Durante el resto de esa semana, el horario es flexible para satisfacer las necesidades de los alumnos y de sus padres. Se les invitará también a una reunión de bienvenida el **martes 10 de septiembre a las 18:00h.**

## Alumnos de Nursery

La reunión de bienvenida para los padres de alumnos de Nursery será el **jueves 5 de septiembre a las 15:30.** En esta reunión, tendrán la oportunidad de conocer a los profesores, recibir información de relevancia y consultar todo aquello que necesiten. El **viernes 6 de septiembre** el colegio invitará, tanto a los alumnos como a sus padres, a la “mañana de bienvenida a Nursery”, que tendrá lugar **de 10:00 a 12:00h**, para que puedan conocer a los profesores y a otras familias de la clase de su hijo.

## Alumnos de Reception

**Mañana de bienvenida para nuevos alumnos: viernes 6 de septiembre de 10:00 a 12:00h**

La mañana del día 6 la dedicamos a los padres y nuevos alumnos desde Reception a Year 6 que empiezan en septiembre. Podrán familiarizarse

con el colegio, conocer al equipo directivo y a los profesores antes de que comience el curso el 9 de septiembre.

Los alumnos podrán visitar las aulas y los patios y preguntar todo lo que deseen saber. Ese día no tendrán que venir con uniforme. También se les invitará a una reunión de inicio de curso para padres de Reception **el jueves 12 de septiembre a las 18:00h**. Estamos deseando darles la bienvenida a nuestra comunidad Caxton.

### El primer día

- Si su hijo llega en autobús, un asistente se encargará de llevarlo a clase.
- Si su hijo viene en coche, deberán dirigirse a la oficina de Primaria a las 09:15 y nos encargaremos de acompañarle a clase.

## 4. UNIFORME

Los alumnos deben llevar el uniforme completo a diario y no deben vestir prendas que no formen parte del mismo.

Todas las prendas deben estar identificadas con el nombre y apellidos de su hijo.

Se espera que los alumnos de Caxton College vayan bien arreglados. Los que tengan el pelo largo, deberán llevarlo recogido con accesorios discretos. Los padres deberán revisar con regularidad que su hijo no tenga piojos y, en caso de que tengan, deberán aplicarle el tratamiento necesario.

Todas las prendas están a la venta en la tienda del colegio, que abre de 09:00 a 18:00h. Si lo desean, pueden reservar el uniforme para el próximo curso y recogerlo durante el verano.

Por razones múltiples, no permitimos que nuestros alumnos lleven joyas. Solamente se permite llevar un par de pendientes pequeños.

## UNIFORME

### UNIFORME DE VERANO (septiembre, octubre y después de Pascua)

- Pantalón bermuda Caxton azul marino
- Polo Caxton blanco de manga corta
- Calcetines azul marino
- Zapatos azul marino (las zapatillas y las sandalias no están permitidas)
- Babero
- Mochila (no se permiten mochilas con ruedas por motivos de seguridad)

### UNIFORME DE INVIERNO (desde noviembre hasta Pascua)

- Chándal Caxton azul y verde
- Polo Caxton blanco de manga larga
- Calcetines azul marino
- Zapatos azul marino (las zapatillas no están permitidas)
- Babero
- Mochila (no se permiten mochilas con ruedas)
- Chaquetón azul oscuro

## MOCHILA

No existe una mochila estipulada para venir al colegio, si bien no se permite el uso de mochilas con ruedas.

## 5. INFORMACIÓN ADICIONAL (A-Z)

### Actividades benéficas

El colegio colabora con diferentes organizaciones benéficas, tanto nacionales como internacionales, y organiza actividades para recaudar fondos y/o comida para posteriormente donarlos a las personas menos favorecidas. Siempre informamos a los alumnos sobre las organizaciones con las que colaboramos y sobre los resultados de cualquier actividad solidaria realizada.

### Actividades para los padres

Durante el año académico, invitamos a los padres a que asistan a distintos eventos, como son las tardes de actividades con sus hijos, charlas y conciertos.

### Asamblea

En Nursery (a partir del tercer trimestre) y en Reception, se celebra semanalmente una asamblea que ofrece a los alumnos la oportunidad de consolidar todo aquello que se les ha enseñado y de celebrar con sus compañeros los éxitos y logros.

### Biblioteca

Los alumnos van a la biblioteca cada semana y, desde Reception, pueden elegir un libro para llevárselo a casa y disfrutar de su lectura en familia. En esta etapa, los padres deben ayudar a su hijo para que devuelva el libro en la fecha indicada.

### Buenos modales

El colegio potencia que los alumnos tengan buenos modales tanto en el aula como en el comedor y otros espacios. Por ello, se les premia con una pegatina azul en caso de que muestren un buen comportamiento o que posean alguno de los valores principales que les transmitimos.

### Agrupación de alumnos

Existen cuatro clases por curso y los alumnos se reagrupan al acabar Reception siguiendo diferentes criterios acordados entre profesores y



coordinadores de ciclo. Los cambios de clase hacen que los alumnos se muestren más abiertos de cara a hacer nuevas amistades y a trabajar con un mayor número de compañeros. El colegio no acepta peticiones por parte de los padres en este sentido.

### **Campus (actividades en días laborables no lectivos)**

Organizamos diversos campus en Navidad, Fallas, Pascua y verano. Podrán informarse al respecto en la página web del colegio.

### **Conciertos**

Nuestros alumnos de Baby Caxton, Nursery y Reception, preparan anualmente un concierto para representar delante de los padres en el salón de actos del colegio.

### **Celebración de cumpleaños**

Los alumnos pueden celebrar su cumpleaños durante la jornada escolar o después de la misma. Contacten con Recepción para más detalles.

### **Enriquecimiento curricular**

El aprendizaje se mejora gracias a la posibilidad de vivir experiencias de primera mano, como son los invitados especiales, los autores que nos visitan y las diversas actividades que realizamos durante el curso para introducir o finalizar una unidad didáctica. Todos los padres son bienvenidos a cooperar en estas iniciativas.

### **Escuela de padres**

El colegio organiza charlas y talleres para los padres sobre una gran variedad de temas. Les animamos a que participen siempre que les resulte posible. Los vídeos de las sesiones se publican en Facebook, en el blog y en la página web del colegio.

### **Excursiones**

Los alumnos realizan excursiones para reforzar su aprendizaje sobre el tema que están estudiando en clase. Siempre se informará a los padres sobre las excursiones con antelación.

## Grupos de WhatsApp

Con frecuencia, los padres crean grupos de WhatsApp en los que se comunican con las familias de alumnos de una misma clase. El colegio les anima a que participen haciendo siempre un buen uso de los mismos y asegurando en todo momento que el contenido que se comparte es adecuado. Si algún padre tiene alguna queja o preocupación concreta, deberá contactar con el colegio directamente.

## Imágenes

Los padres deben autorizar al colegio para que podamos tomar y utilizar fotos de sus hijos. Aquellos padres que vengan al colegio por cualquier motivo no deberán realizar fotografías ni vídeos de otros alumnos. En caso de hacerlo, sólo podrán utilizarlas en el ámbito privado pero en ningún caso deberán publicarlas en redes sociales, incluyendo el sistema de mensajería instantáneo WhatsApp.

## Lectura

Nuestro colegio promueve el amor por la lectura. Por este motivo, les animamos a que lean cuentos a sus hijos diariamente antes de irse a la cama para introducirles el vocabulario y las estructuras típicas del mundo literario.

## Mindfulness

La práctica del mindfulness permite a nuestros alumnos aumentar su capacidad para gestionar las emociones y para disminuir el estrés y la ansiedad, herramientas imprescindibles para las vidas ajetreadas que vivimos. En Caxton College animamos a que los alumnos de todos los cursos practiquen ejercicios de mindfulness adecuados a su edad, que les ayudarán a concentrarse y a vivir el momento presente.

## Objetos perdidos

Dado que pedimos a los padres que pongan el nombre en todas las prendas del uniforme y del material de su hijo para que quede identificado, no esperamos que se genere una gran cantidad de objetos perdidos. Los alumnos deben responsabilizarse de sus pertenencias.

Los objetos perdidos con nombre se pueden encontrar en la oficina de

Primaria, mientras que los que no llevan identificación se almacenan en la clínica. El colegio no se encarga de reemplazar ninguna prenda o material que se haya extraviado, ni es responsable de la pérdida de objetos de valor en nuestras instalaciones.

A final de cada trimestre, todos los objetos perdidos que no hayan sido reclamados se donarán a organizaciones benéficas.

### **Peluquería**

Existe un servicio de peluquería en el colegio. Pueden contactar con Recepción para pedir cita.

### **Redes sociales**

Recomendamos a los padres que sigan las redes sociales del colegio para estar al día de todas las actividades y eventos que llevamos a cabo. Podrán encontrarnos en Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, Pinterest, Youtube y Flickr.

### **Tienda**

La tienda del colegio está situada frente a la Recepción de colegio y abre todo el año de 09:00 a 18:00h.

Los padres pueden reservar el uniforme contactando con Isabel Durá a través del perfil de padres y la agenda o también llamando a Recepción.

### **Zona de espera para padres**

Si necesitan recoger a su hijo antes de que finalice la jornada escolar, deben esperarle en la clínica del colegio, donde le acompañaremos para que lo recojan dentro de los horarios estipulados. Pueden acceder a la clínica desde la primera planta del parking subterráneo.

